



Fachoberschule für Wirtschaft,
Grafik und Kommunikation

BRIXEN

JULIUS UND
GILBERT DURST

Istituto Tecnico per economia,
grafica e comunicazione

BRESSANONE

Eigenerklärung der Lehrperson

(Name)

für die Zuweisung der Leistungsprämie
(Abgabe digital über Lasis-E-Mail an os-wfo-tfo.brixen@schule.suedtirol.it
oder in Papierform im Sekretariat 2 bis spätestens 30. Juni)

Kriterien und Punkte:

1. Komplexität des von den einzelnen Lehrpersonen erteilten Unterrichts (45% des Kontingents).

Fächer A → Z	Teil A	
	Komplexität des Unterrichts – Maximal 12 Punkte (berechnet im Verhältnis zur Höhe des Auftrages)	Punkte (im Verhältnis zum Auftrag)
Ein Auftrag von 17 bzw. 18 Stunden gibt 12 Punkte und analog dazu: 15/16=11; 13/14=10; 11/12=9; 9/10=8; 7/8=7; 5/6=6; 3/4=5; 1/2=4		

Teil A+		
Erschwernispunkte zusätzlich zur Unterrichtstätigkeit	Punkte	
Durchschnittlich hohe Schülerzahl (durchschnittlich 20 Schüler)	3	☐
Unterricht in besonders herausfordernden Klassen (wird am Jahresende vom Direktor definiert, auf Antrag des betroffenen Klassenrates)	2	☐
Zwei Dienstsitze	3	☐
Berufsbildungsjahr/Berufseingangsphase	3	☐
Angebote für Schüler im Ausmaß von mindestens drei zusätzlichen Nachmittagen, welche einen hohen Vorbereitungsaufwand mit sich bringen (z.B. Vorbereitung auf Sprachprüfungen und Wettbewerbe, Sportveranstaltungen) bzw. Stützkurse in Präsenz im Ausmaß von mindestens fünf Nachmittagen.	3	☐
Ausarbeitung und Korrektur schriftliche Maturaprobe (DT, BWL, IT, Grafische Fächer)	3	☐
CLIL-Unterricht	2	☐
Schüler mit Migrationshintergrund (weniger als 3 Jahre im Schulsystem bzw. mit hohem Sprachförderbedarf)	3	☐
Schüler mit Funktionsdiagnose/beschreibung, die einen erheblichen Mehraufwand zur Folge haben (Differenzierung/Individualisierung/Ausarbeitung eigener Unterlagen)	3	☐
Vorbereitung und Organisation von mehrtägigen unterrichtsbegleitenden Veranstaltungen. Hinweis: Sprachaufenthalte werden mit 5 Punkten honoriert.	2 5	☐ ☐
Vorbereitung FÜ-Unterricht 3. Klassen WFO und TFO	2	☐





Teil A+		
Erschwernispunkte zusätzlich zur Unterrichtstätigkeit	Punkte	
Betreuung Schüler im Auslands- bzw. Zweitsprachjahr (je Schüler)	2 Anzahl	☐
Sonstige besondere Erschwernispunkte - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor (bis max. 5 Punkte); siehe dazu letzte Seite	5	

2. **Ausübung von wichtigen zusätzlichen Tätigkeiten / Tätigkeiten, die nicht oder nur teilweise anderweitig honoriert werden (45% des Kontingents). Hierfür wird eine Erhebungsdokument „Eigenerklärung Leistungsprämie Kriterien“ erstellt.**

Teil B		
Zusatzleistungen (Arbeit für die Organisation und in Gremien der Schule)	Punkte	
Klassenvorstand Klassenvorstand in der Abschlussklasse bzw. der 1. Klasse wird mit zusätzlichen 3 Punkten honoriert.	7 3	☐ ☐
Protokollführer im Klassenrat	2	☐
Leitung Arbeitsgruppe	5	☐
Leitung Fachgruppe	7	☐
Mitglied Schulrat	3	☐
Mitglied Direktionsrat	7	☐
Mitglied Dienstbewertungskomitee (je nach Anzahl der zu bewertenden Lehrpersonen: 1-3=3 Punkte, 4-6=4 Punkte, 7-9=5 Punkte, 10 und mehr=6 Punkte)	Anzahl	☐
Mitglied in mehreren Arbeitsgruppen (2 Punkte für jede zusätzliche AG)	Anzahl	☐
Eignungs- und Ergänzungsprüfungen (je nach Anzahl der Kandidaten 6-10 Punkte) 1-2=6 Punkte, 3-4=7 Punkte, 5-6=8 Punkte, 7-8=9 Punkte, 9 und mehr=10 Punkte	Anzahl	☐
Verwahrer Spezialräume (3 Punkte je Raum)	Anzahl	☐
Tutor für LP im Berufsbildungsjahr / Berufseingangsphase – 3 Punkte je Lehrperson	Anzahl	☐
Betreuung Homepage / Facebook / Instagram (5 Punkte Homepage, 3 Punkte Socialmedia-Account)	5 3	☐ ☐
Niederschriften der Lehrerkollegiumssitzungen	10	☐
Sonstige besondere Zusatzleistungen - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor (bis max. 5 Punkte); siehe dazu letzte Seite	5	





Fachoberschule für Wirtschaft,
Grafik und Kommunikation

BRIXEN

JULIUS UND
GILBERT DURST

Istituto Tecnico per economia,
grafica e comunicazione

BRESSANONE

Teil B+		
Zusatzleistungen (Arbeit für die Organisation und in Gremien der Schule)	Punkte	
Besondere Initiativen für den Unterricht (Projekte, Partnerschaften ...) (3-5 Punkte mit Selbsteinschätzung) Kurze Beschreibung:	3 4 5	☐ ☐ ☐
Ausarbeitung von Unterrichtsmaterial oder Initiativen für neue Lernformen (Institute) Kurze Beschreibung:	5	☐
Umfassende, freiwillige Unterrichtsevaluation	3	☐
Hospitationen (1 bis max. 5 Punkte) (1 Punkt je Hospitation)		☐
Ansprechperson/Experte für besondere Unterrichtsmethoden bzw. -Materialien Kurze Beschreibung:	3	☐
Sonstige besondere Zusatzleistungen - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor (bis max. 5 Punkte); siehe dazu letzte Seite	5	

3. Der Schulführungskraft vorbehaltene Quote für außergewöhnliche Tätigkeiten einzelner Lehrpersonen – 10% des Kontingentes (dieser Teil fließt bei Nichtauszahlung in Teil 2 ein)

Zusatzpunkte im Ermessen des Direktors	
Einsatz für den Unterricht und die Schulgemeinschaft	

Datum: _____ Unterschrift der Lehrperson _____

Hinweis: bei einer digitalen Zusendung reicht die schwache Unterschrift der Lasis-E-Mail.

Eventuelle Anmerkungen der Schulführungskraft:

Datum: _____ Unterschrift der Schulführungskraft _____



**Wichtige Hinweise:**

- (1) Die Beträge der beiden Kategorien 1) und 2) aus **Abschnitt 2** werden zuerst prozentuell vom Gesamtbetrag ermittelt und anschließend durch die Gesamtsumme der in der jeweiligen Kategorie angeführten Punkte geteilt. Dadurch ergibt sich der Wert je Punkt in € für beide Kategorien. Aufgrund der angeführten Punkte, die mit dem Wert je Punkt multipliziert werden, ergibt sich die Höhe der individuellen Leistungsprämie. Der für die Leistungsprämie errechnete Betrag wird auf ganze Zahlen (€) auf- oder abgerundet.
- (2) Die Punkte werden aufgrund einer **Eigenerklärung der einzelnen Lehrpersonen** zugeordnet. Für die Erklärung der Punkte erstellt die **Schulführungskraft ein geeignetes Erhebungsinstrument**. Die Schulführungskraft überprüft die termingerecht eingereichten Eigenerklärungen mit geeigneten Instrumenten auf ihre Richtigkeit und nimmt bei Bedarf Ergänzungen bzw. Streichungen vor.
- (3) Voraussetzung für die Zuteilung der Leistungsprämie ist die termingerechte Abgabe der vollständig ausgefüllten Eigenerklärung zu den oben genannten Bereichen. Personen, die den Erhebungsbogen aus welchen Gründen auch immer, nicht einreichen, haben keinen Anspruch auf Ausbezahlung einer Leistungsprämie außer es liegen schwerwiegende Gründe vor (wie Krankheit, obligatorischer Mutterschaftsurlaub).
- (4) Lehrpersonal, welches vom Land verwendet wird oder an Körperschaften, die vom Land abhängig sind, abgeordnet ist, erhält keine individuelle Leistungsprämie.
- (5) Für Zeiträume von weniger als **30** Tagen pro Schuljahr, an denen effektiver Dienst geleistet wird sowie in anderen Fällen einer geringeren Anwesenheit an der Schule als **30** Tagen pro Schuljahr, wird keine Leistungsprämie ausbezahlt.
- (6) In begründeten Fällen kann die Leistungsprämie unter Einhaltung der lt. geltenden Bestimmungen vorgesehenen Verfahren **reduziert oder verweigert** werden.
- (7) Aktenzugangsrecht: Einzelne Lehrpersonen erhalten nur in ihre eigene Berechnung Einsicht.
- (8) Die Leistungsprämie wird im Verhältnis zur effektiven Dienstzeit (Angabe in Tagen) ausbezahlt, ausgenommen von dieser Regelung sind Abwesenheiten aus Mutterschafts- und Krankheitsgründen.





Fachoberschule für Wirtschaft,
Grafik und Kommunikation

BRIXEN

JULIUS UND
GILBERT DURST

Istituto Tecnico per economia,
grafica e comunicazione

BRESSANONE

Zusätzliche Informationen für den Direktor:

Teil A+	
Erschwernispunkte zusätzlich zur Unterrichtstätigkeit	Punkte
Sonstige besondere Erschwernispunkte - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor	5

Teil B	
Zusatzleistungen (Arbeit für die Organisation und in Gremien der Schule)	Punkte
Sonstige besondere Zusatzleistungen - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor	5

Teil B+	
Zusatzleistungen (Arbeit für die Organisation und in Gremien der Schule)	Punkte
Sonstige besondere Zusatzleistungen - einzureichen mit Beschreibung beim Direktor	5

