

Hinweise zur Teilnahme an den Konferenzen:

1. Alles, was Sie für die Teilnahme an einer Teams-Besprechung benötigen, ist ein Link.
2. Wählen Sie **hier klicken, um an der Besprechung in der Besprechungseinladung teilzunehmen** , um zu einer Seite zu gelangen, auf der Sie wählen können, ob Sie im Web teilnehmen oder die Desktop-App herunterladen möchten. Wenn Sie bereits über die Teams-App verfügen, wird die Besprechung dort automatisch geöffnet.
3. Wenn Sie nicht über ein Teams-Konto verfügen und der Organisator dies zulässt, haben Sie möglicherweise die Option, Ihren Namen eingeben, um als Gast an der Besprechung teilzunehmen. Wenn Sie über ein Teams-Konto verfügen, wählen Sie **Anmelden** aus, um mit Zugriff auf den Besprechungschat und vieles mehr teilzunehmen. Sie können dann je nach den Einstellungen des Organisators direkt an der Besprechung teilnehmen oder in die Lobby wechseln, wo Besprechungsteilnehmer Sie einlassen können.

4. Teilnehmen an einer Besprechung ohne ein Teams-Konto über den Desktop (PC, MAC)

<https://support.microsoft.com/de-de/office/teilnehmen-an-einer-besprechung-ohne-ein-teams-konto-c6efc38f-4e03-4e79-b28f-e65a4c039508#ID0EBBAAA=Desktop>

5. Teilnehmen an einer Besprechung ohne ein Teams-Konto über ein Mobilgerät (Handy, Tablet)

<https://support.microsoft.com/de-de/office/teilnehmen-an-einer-besprechung-ohne-ein-teams-konto-c6efc38f-4e03-4e79-b28f-e65a4c039508#ID0EBBAAA=Mobile>