

An die Direktion der
Fachoberschule für Wirtschaft,
Grafik und Kommunikation
JULIUS und GILBERT DURST
Maria-Montessori-Straße 4
39042 Brixen

WFO/TFO Brixen
eingelangt am: <input type="text"/>
Prot. Nr. <input type="text"/> /32.14

**Antrag um Wartestand für Personal mit Kindern gemäß Artikel 31 der Anlage 4 des
Landeskollektivvertrages vom 23.04.2003 in geltender Fassung**

Hiermit beantrage ich, ,
geb. am in , Lehrperson mit
 befristetem Arbeitsvertrag von bis (oder)
 unbefristetem Arbeitsvertrag seit , Matr. Nr. , einen

Wartestand für Personal mit Kindern vom **bis** ;

Teilzeitwartestand 50% **75%** **90%** **vom** **bis** ,

Wochenstundenzahl: (bezogen auf 18 bzw. 22 Stunden)

Gewünschte Verteilung: horizontal vertikal (Tage)

für mein Kind , geboren am

(Tag des Eintritts des Kindes in die Familie bei Adoption oder Anvertrauung ;

Ich erkläre dazu:

- für dieses Kind keine Elternzeit genossen zu haben;
- für dieses Kind Elternzeit vom bis und;
vom bis genossen zu haben;
- dass der andere Elternteil für dieses Kind keine Elternzeit genossen hat;
- dass der andere Elternteil für dieses Kind Elternzeit vom bis genossen
hat;

Ich erkläre ferner:

- für dieses Kind noch keinen Wartestand für Personal mit Kindern genossen zu haben;
- für dieses Kind Wartestand vom bis genossen zu haben;
- dass der andere Elternteil für dieses Kind keinen Wartestand für Personal mit Kindern genossen hat;
- dass der andere Elternteil für dieses Kind Wartestand vom bis genossen
hat;

Datum

Unterschrift

Gesehen und genehmigt

Der Schuldirektor

Dr. Simon Raffener